

Na temelju članka 69. stavak 1. točka 9) Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS”, br. 15/16 i 88/19), članka 33. stavak 1. točka 9) Statuta Grada Subotice „Službeni list Grada Subotice“, 27/19-pročišćeni tekst, 13/21, 16/21 i 8/24) i članka 22. stavak 1. točka 10) Odluke o osnivanju Javnog komunalnog poduzeća „Parking“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 29/21-pročišćeni tekst),

Skupština Grada Subotice, na sjednici održanoj dana 2025. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na Izvješće o stupnju realizacije Programa poslovanja Javnog komunalnog poduzeća „Parking“ Subotica za 2024. godinu

I.

Daje se suglasnost na Izvješće o stupnju realizacije Programa poslovanja Javnog komunalnog poduzeća „Parking“ Subotica za 2024. godinu, usvojeno od strane Nadzornog odbora Javnog komunalnog poduzeća „Parking“ Subotica dana 18. lipnja 2025. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice”.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj: Članak 69. stavak 1. točka 9) Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 15/16 i 88/19), prema kojem nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave daje suglasnost i na druge odluke sukladno zakonu kojim se uređuje obavljanje djelatnosti od općeg interesa i osnivačkim aktom, članak 33. stavak 1. točka 9) Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, 27/19-pročišćeni tekst, 13/21, 16/21 i 8/24), prema kojem Skupština grada, sukladno zakonu, osniva službe, javna poduzeća, ustanove i organizacije, utvrđene Statutom i vrši nadzor nad njihovim radom i članak 22. stavak 1. točka 10) Odluke o osnivanju JKP „Parking“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 29/21-pročišćeni tekst) prema kojoj radi osiguranja zaštite općeg interesa Skupština daje suglasnost na izvješće o stupnju realizacije godišnjeg programa poslovanja.

Razlozi za donošenje: Zakonom o javnim poduzećima propisano je da su javna poduzeća u obvezi za svaku kalendarsku godinu donijeti godišnji program poslovanja, kao i da Nadzorni odbori usvajaju izvješće o stupnju realizacije programa poslovanja. Odlukom o osnivanju poduzeća određeno je da izvješće o stupnju realizacije programa poslovanja donosi Nadzorni odbor uz suglasnost Skupštine.

Na program poslovanja poduzeća za 2024. godinu Skupština grada dala je suglasnost, a Izvješće o stupnju realizacije programa poslovanja usvojio je Nadzorni odbor. Izvješće, uz osnovne podatke o poduzeću, sadrži stupanj realizacije planiranih prihoda i rashoda, bilancu uspjeha i bilancu stanja, fizičkog opsega izvršenih usluga, troškova zaposlenih, sredstava za posebne namjene, kreditne zaduženosti i investicija.

Godišnje financijsko izvješće i revizorsko izvješće sukladno Zakonu o računovodstvu predano je Agenciji za gospodarske registre, a sukladno Zakonu o javnim poduzećima objavljeno je i na internetskoj stranici poduzeća.

Predlaže se Skupštini grada davanje suglasnosti na Izvješće o stupnju realizacije programa poslovanja na način kako je dano u materijalu.

Izvršitelj: Javno komunalno poduzeće „Parking“ Subotica

Izvori sredstava potrebnih za realizaciju: Za realizaciju ovog rješenja nije potrebno osigurati sredstva u proračunu Grada Subotice.

**JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE
“PARKING” SUBOTICA**

Broj: 2112/2025.

Dana: 18.07.2025.

Đure Đakovića 23.

S U B O T I C A

IZVADAK IZ ZAPISNIKA

S 56. sjednice Nadzornog odbora Javnog komunalnog poduzeća “Parking” Subotica, Đure Đakovića br. 23., održane dana 18.07.2025. godine.

Kvorum osiguran.

(Nepotrebno izostavljeno)

D n e v n i r e d

2. Donošenje odluke o usvajanju izvješća o stupnju realizacije Programa poslovanja JKP “Parking” Subotica za 2024. godinu.

Nadzorni odbor JKP “Parking” Subotica jednoglasno je donio sljedeću:

O D L U K U:

Usvaja se izvješće o stupnju realizacije Programa poslovanja JKP “Parking” Subotica za 2024. godinu i isti se dostavlja Skupštini Grada Subotice radi pribavljanja suglasnosti.

(Nepotrebno izostavljeno)

Predsjednica Nadzornog odbora
Verica Šustran, dipl.ekon., v.r.

IZVJEŠĆE O STUPNJU OSTVARENJA GODIŠNJEG PROGRAMA POSLOVANJA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „PARKING“ SUBOTICA ZA 2024. GODINU

Subotica, srpanj 2025. godine.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	2
2. OBRAZLOŽENJE POSLOVANJA	3
2.1 PLAN I REALIZACIJA FIZIČKOG OBIMA AKTIVNOSTI.....	5
3. BILANS USPJEHA NA DAN 31. 12. 2024. – PLAN I REALIZACIJA.....	5
4.1 STRUKTURA PLANIRANIH I REALIZIRANIH PRIHODA I RASHODA.....	16
6. TROŠKOVI ZAPOSLENIH	20
6.1 RASPON ISPLAĆENIH I PLANIRANIH ZARADA	21
7. DINAMIKA ZAPOSLENIH	23
8. PRIHODI IZ BUDŽETA	25
9. SREDSTVA ZA POSEBNE NAMJENE	25
10. KREDITNA ZADUŽENOST	26

1.UVOD

SJEDIŠTE: Subotica, Đure Đakovića 23

PRETEŽNA DJELATNOST: Uslužne djelatnosti u cestovnom prometu (5221)

- održavanje javnih površina za parkiranje,
- naplata naknade za uporabu parkirnih površina,
- izgradnja novih parkirališta,
- gradnja javnih garaža,
- odvoz i čuvanje nepropisno parkiranih vozila,
- najam i leasing opreme za rekreaciju i sport, i
- obilježavanje horizontalne signalizacije.

MATIČNI BROJ: 08676089

PIB: 100961859

ŠIFRA DJELATNOSTI (JBBK): 82306

NADLEŽNI ORGAN: Skupština Grada Subotice, MINISTARSTVO GOSPODARSTVA

JKP „Parking“ Subotica osnovano je 26. lipnja 1998. godine.

U Registar poslovnih subjekata Agencije za privredne registre upisano je 1. srpnja 2005. (rješenje broj BD 30927).

Osnivač poduzeća je Grad Subotica, a sjedište je na adresi Đure Đakovića 23, Subotica.

Upravni organi poduzeća su Ravnatelj i Nadzorni odbor.

Prosječni broj zaposlenih tijekom 2024. godine iznosi 69 radnika.

Godišnji program poslovanja Javnog komunalnog poduzeća „Parking“ Subotica za 2024. godinu usvojen je na sjednici Nadzornog odbora JKP „Parking“ Subotica dana 4. siječnja 2024. godine, pod brojem 28/2024.

Skupština Grada Subotice na 43. sjednici, održanoj 1. veljače 2024. godine, dala je suglasnost na Program poslovanja JKP „Parking“ Subotica za 2024. godinu, broj I-022-39/2024.

Nadzorni odbor JKP „Parking“ Subotica je na 39. sjednici, dana 11. srpnja 2024. godine, usvojio Prvu izmjenju Programa poslovanja JKP „Parking“ Subotica za 2024. godinu, pod brojem 3089/2024.

Skupština Grada Subotice je na 2. sjednici, održanoj 24. srpnja 2024. godine, dala suglasnost na Prvu izmjenju Programa poslovanja, broj I-020-65/2024.

Nadzorni odbor JKP „Parking“ Subotica je na 45. sjednici, dana 24. listopada 2024. godine, usvojio Drugu izmjenu Programa poslovanja JKP „Parking“ Subotica za 2024. godinu, pod brojem 4314/2024.

Skupština Grada Subotice je na 5. sjednici, održanoj 7. studenoga 2024. godine, dala suglasnost na Drugu izmjenu Programa poslovanja, broj I-022-306/2024.

Javno komunalno poduzeće „Parking“ Subotica nastavlja s povjerenim komunalnim aktivnostima kontrole i naplate parkiranja na javnim parkiralištima. Poduzeće je tijekom 2024. godine održavalo tekuću likvidnost i redovito podmirivalo svoje obveze prema zaposlenicima, dobavljačima i državnim institucijama.

2. OBRAZLOŽENJE POSLOVANJA

Poduzeće obavlja poslove organizacije, održavanja i unapređenja parkirnih prostora na području Grada Subotice, kao i odnošenja i čuvanja nepropisno parkiranih vozila s prometnica i drugih javnih površina.

Radi ostvarivanja tih ciljeva, JKP „Parking“ Subotica obavlja poslove od općeg interesa, odnosno sljedeće djelatnosti:

- Organizacija i održavanje javnih površina za parkiranje
- Izgradnja novih parkirnih prostora i javnih garaža
- Naplata naknade za uporabu parkirališnog prostora
- Odošenje i čuvanje nepropisno parkiranih vozila
- Upravljanje montažnim sadržajima i leasing opreme za rekreaciju i sport
- Označavanje horizontalne prometne signalizacije

Problemi vezani uz parkiranje vozila, prvenstveno u smislu organizacije i naplate, prisutni su u svim urbanim cjelinama, kako u centralnim gradskim zonama, tako i u stambenim zonama, i u izravnoj su vezi s rastom stupnja motorizacije.

Prema podacima, tijekom proteklih 25 godina broj registriranih vozila u Subotici povećao se s 35 000 motornih vozila na preko 80 000 vozila.

Zbog toga je za nesmetano funkcioniranje i kontinuirano poboljšanje parkirališta nužna učinkovita kontrola i naplata uporabe parkirališnog prostora. Nametnula se potreba da se problem parkiranja mora rješavati poduzimanjem određenih mjera, odnosno uvođenjem određenih režima.

Strateški ciljevi koje sustav parkiranja mora ispuniti ogledaju se prvenstveno u očuvanju komunalnog reda, boljem iskorištenju postojećih kapaciteta, većoj efikasnosti sustava

parkiranja, povećanju atraktivnosti zona s uređenim sustavom parkiranja, osiguravanju sredstava za ulaganja u razvoj i unapređenje sustava te povećanju parkirališnih kapaciteta.

Broj parkirnih mjesta na kojima trenutno posluje poduzeće iznosi 2 977. Na temelju Rješenja o izmjeni Rješenja o javnim parkiralištima broj II-352-1046/2024., doneseno 8. listopada 2024. (Službeni list Grada Subotice br. 28/2024), poduzeće je Drugom izmjenom Programa poslovanja za 2024. godinu proširilo postojeće kapacitete parkirališta. Broj parkirališnih mjesta povećan je s prijašnjih 2 800 na 2 977, što je doprinijelo boljem održavanju komunalnog reda u gradu i omogućilo građanima, osobito stanarima, lakše parkiranje.

Naplata potraživanja na temelju izdanih dnevnih parking karata predstavlja problem koji poduzeće pokušava na sve raspoložive načine nadići. Nedostatak regulative, kao i volja pojedinih građana da ne izmire svoje obveze, uzrok su problema. Ono što je svake, pa i promatrane 2024. godine karakteristično, jest činjenica da se sve izdane dnevne karte knjiže direktno u prihod, na koji iznos se obračunava i plaća porez na dodanu vrijednost, a naplata potraživanja po ovom osnovu kasni iako je definiran rok od 7 dana. Poduzeće je pronašlo način naplatiti veliki postotak dnevnih karata, i na taj način poboljšalo svoju likvidnost.

Pretežna djelatnost koju poduzeće obavlja je 52.21 – uslužna djelatnost u kopnenom prometu, odnosno poduzeće obavlja komunalnu djelatnost upravljanja javnim parkiralištima.

Upravljanje javnim parkiralištima uključuje stvaranje i održavanje uvjeta za uporabu javnih prometnih površina i posebnih prostora određenih za parkiranje motornih vozila, kao i upravljanje i premještanje parkiranih vozila po nalogu nadležnog organa.

Poduzeće ima isključivo pravo obavljanja ove djelatnosti na javnim parkiralištima koja je Odlukom, kao i Rješenjem Grada Subotice, dobila na upravljanje. Jasno su definirani načini i uvjeti pod kojima se mogu koristiti raspoloživi parkirališni prostori kao javne površine, a vodeći se njima poboljšava se funkcioniranje parkiranja kako bi se postigla usklađenost zahtjeva za parkiranjem i raspoloživost parkirališnog prostora.

Prema kadrovskoj evidenciji, na dan 31. 12. 2024. godine broj zaposlenih u poduzeću je 69. Poduzeće, na svim pozicijama, ima kvalificiranu radnu snagu za obavljanje svih zadataka i poslova iz djelatnosti za koju je osnovano. Kontinuirana obuka kadrova, stručna usavršavanja, savjetovanja i obuke su prioritet u kadrovskoj politici poduzeća. Pretplate na stručne časopise, nabavka stručnih izdanja, komunikacija i traženje mišljenja od nadležnih institucija, kao i stručnih službi, jesu nešto što zaposleni u poduzeću koriste za obavljanje svojih poslova.

Osnovni principi kadrovske politike Poduzeća su da se zaposleni obučavaju za rad na većem broju poslova iz svoje struke, kako bi u slučaju potrebe mogli preuzeti i druge poslove kojima se do tada nisu bavili.

U 2024. godini poduzeće je realiziralo sljedeće investicije: nabavku svijetlećih reklama, nabavku opreme za zatvorene parkinge, kao i adaptaciju unutrašnjosti poslovne zgrade.

2.1 Plan i realizacija fizičkog obima aktivnosti

Red.Br.	Naziv usluge	Planirano u 2024.	Realizacija u 2024.	Indeks
				5/4*100
1	2	4	5	6
1.	SMS poruke	1.727.985	1.746.312	101,06
2.	Izdane dnevne parkirališne karte	25.561	25.218	98,65
3.	Prodaja karata (pretplatnih, povlaštenih i SU-BIKE)	203.700	202.150	99,23
4.	Zatvorena parkirališta	382.172	369.950	96,80
5.	Usluge <i>auto depoa, pauk, šlep</i>	4.148	2.943	70,95

1. Realizacija broja SMS poruka veća je za 1,06 % od plana.
2. Realizacija broja izdanih dnevnih parkirališnih karata je niža za 1,35 % u odnosu na plan. U promatranom razdoblju bilo je manje vozila čiji vlasnici nisu izvršavali obvezu plaćanja parkiranja.
3. Realizacija broja prodanih karata u skladu je s planom za 2024. godinu.
4. Realizacija prihoda na zatvorenim parkiralištima niža je za 3,20 %, što je posljedica manjeg broja korisnika usluge parkiranja na „Mliječnoj tržnici” od predviđenog.
5. Broj ostvarenih usluga auto depoa niži je za 29,05 % u odnosu na plan, prvenstveno zbog manjeg broja izdanih naloga za uklanjanje vozila od nadležnih službi, na temelju kojih se ova usluga realizira, kao i zbog manjeg broja korisnika parkiranja u auto depou.

3. Bilans uspjeha na dan 31. 12. 2024. – plan i realizacija

u tisućama dinara

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	01.01-31.12.2024. godine*		Postotak realizacije (realizacija 01.01. / plan 31.12.2024*)
			Plan	Realizacija	
1	2	3	6	7	8
	A. POSLOVNI PRIHODI (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	187.580	178.633	95%
60	I. PRIHODI OD PRODAJE ROBE (1003 + 1004)	1002			
600, 602 i 604	1. Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1003			

601, 603 i 605	2. Prihodi od prodaje robe na inozemnom tržištu	1004			
61	II. PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I USLUGA (1006 + 1007)	1005	187.580	178.633	95%
610, 612 i 614	1. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	1006	187.580	178.633	95%
611, 613 i 615	2. Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na inozemnom tržištu	1007			
62	III. PRIHODI OD AKTIVIRANJA UČINAKA I ROBE	1008			
630	IV. POVEĆANJE VRIJEDNOTI ZALIHA NEOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1009			
631	V. SMANJENJE VRIJEDNOTI ZALIHA NEOVRŠENIH I GOTOVIH PROIZVODA	1010			
64 i 65	VI. OSTALI POSLOVNI PRIHODI	1011			
68, osim 683, 685 i 686	VII. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (OSIM FINACIJSKE)	1012			
	B. POSLOVNI RASHODI (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	195.044	194.065	99%
50	I. NABAVNA VRIJEDNOST PRODANE ROBE	1014			
51	II. TROŠKOVI MATERIJALA, GORIVA I ENERGIJE	1015	16.419	15.086	92%
52	III. TROŠKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI OSOBNI RASHODI (1017 + 1018 + 1019)	1016	121.266	118.852	98%
520	1. Troškovi zarada i naknada zarada	1017	95.260	93.980	99%
521	2. Troškovi poreza i doprinosa na zarade i naknade zarada	1018	14.432	14.238	99%
52 osim 520 i 521	3. Ostali osobni rashodi i naknade	1019	11.574	10.634	92%
540	IV. TROŠKOVI AMORTIZACIJE	1020	15.100	15.332	102%
58, osim 583, 585 i 586	V. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (OSIM FINACIJSKE)	1021			
53	VI. TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA	1022	12.641	11.196	89%
54, osim 540	VII. TROŠKOVI REZERVIRANJA	1023	1.000	6.027	603%
55	VIII. NEMATERIJALNI TROŠKOVI	1024	28.618	27.572	96%
	C. POSLOVNI DOBITAK (1001 - 1013) ≥ 0	1025			
	Č. POSLOVNI GUBITAK (1013 - 1001) ≥ 0	1026	7.464	15.432	207%
	Č. FINACIJSKI PRIHODI (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	100	0	-
660 i 661	I. FINACIJSKI PRIHODI IZ ODNOSA S MATIČNIM, OVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1028			
662	II. PRIHODI OD KAMATA	1029	100	0	-
663 i 664	III. POZITIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1030			
665 i 669	IV. OSTALI FINACIJSKI PRIHODI	1031			
	D. FINACIJSKI RASHODI (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	1.230	1.063	86%
560 i 561	I. FINACIJSKI RASHODI IZ ODNOSA S MATIČNIM, OVISNIM I OSTALIM POVEZANIM LICIMA	1033			
562	II. RASHODI KAMATA	1034	1.220	1.061	87%
563 i 564	III. NEGATIVNE KURSNE RAZLIKE I POZITIVNI EFEKTI VALUTNE KLAUZULE	1035	10	2	20%
565 i 569	IV. OSTALI FINACIJSKI RASHODI	1036			

	DŽ. DOBITAK IZ FINANCIRANJA (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Đ. GUBITAK IZ FINANCIRANJA (1032 - 1027) ≥ 0	1038	1.130	1.063	94%
683, 685 i 686	E. PRIHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI FINANCIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VRIJEDNOSTI KROZ BILANCU USPJEHA	1039			
583, 585 i 586	F. RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI FINANCIJSKE IMOVINE KOJA SE ISKAZUJE PO FER VRIJEDNOSTI KROZ BILANCU USPJEHA	1040	400	2.241	560%
67	G. OSTALI PRIHODI	1041	10.265	8.923	87%
57	H. OSTALI RASHODI	1042	880	378	43%
	I. UKUPNI PRIHODI (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	197.945	187.556	95%
	J. UKUPNI RASHODI (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	197.554	197.747	100%
	K. DOBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (1043 - 1044) ≥ 0	1045	391		0%
	L. DOBITAK I GUBITAK IZ REDOVITOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (1044 - 1043) ≥ 0	1046	0	10.191	-
69-59	LJ. POZITIVAN NETO EFEKT NA REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA ZBOG PROMJENE RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ PRETHODNIH PERIODA	1047			
59- 69	M. NEGATIVAN NETO EFEKT NA REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA ZBOG PROMJENE RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA I ISPRAVKI GREŠAKA IZ PRETHODNIH PERIODA	1048	200	185	93%
	N. DOBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	191	-	
	NJ. GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050	0	10.376	-
	O. POREZ NA DOBITAK				
721	I. PORESKI RASHOD PERIODA	1051	300	0	-
722 дуг. салдо	II. ODLOŽENI PORESKI RASHODI PERIODA	1052			
722 пот. салдо	III. ODLOŽENI PORESKI PRIHODI PERIODA	1053	300	5.293	1764%
723	P. ISPLAĆENA OSOBNA PRIMANJA POSLODAVCA	1054			
	R. NETO DOBITAK (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	191	-	-
	S. NETO GUBITAK (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056	0	5.083	-
	I. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1057			
	II. NETO DOBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1058			
	III. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA UČEŠĆIMA BEZ PRAVA KONTROLE	1059			
	IV. NETO GUBITAK KOJI PRIPADA MATIČNOM PRAVNOM LICU	1060			
	V. ZARADA PO AKCIJI				
	1. Osnovna zarada po akciji	1061			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	1062			

Bilans uspjeha JKP „Parking” Subotica za razdoblje od 01.01. do 31.12.2024. godine prikazuje ostvarene prihode, rashode i poslovni rezultat.

AOP 1001 – Ostvareni poslovni prihodi na dan 31.12.2024. godine. Ostvareni poslovni prihodi na dan 31. prosinca 2024. godine iznose 178.633 tisuće dinara, što je za 4,77% manje od planiranog. Pad prihoda prvenstveno je rezultat smanjenja obujma usluga na auto depou, odnosno niže naplate usluge uklanjanja nepravilno parkiranih vozila, osobito u razdoblju od siječnja do kolovoza 2024. godine. Tijekom tog razdoblja izdan je manji broj naloga za uklanjanje od strane nadležnih službi, na temelju kojih se ova usluga ostvaruje. Također, zabilježen je manji broj izdanih dnevnih karata i niža naplata parkiranja kod TC „Buvljak“. Poduzeće je imalo znatno manji broj uklonjenih nepravilno parkiranih vozila po nalogu nadležnih službi u odnosu na planirani broj.

AOP 1013 – Realizacija poslovnih rashoda je na razini planiranog, odnosno na razini od 99,50%.

AOP 1015 – Troškovi materijala, goriva i energije – Realizacija je za 8,12% niža zbog racionalnije nabavljanog određenog materijala, dijelova, alata i sitnog inventara.

AOP 1020 – Troškovi amortizacije – Razlog odstupanja od 1,54% je naknadni obračun amortizacije za dva osnovna sredstva, zbog kojeg je realizacija neznatno viša od planiranog iznosa.

AOP 1022 – Troškovi proizvodnih usluga – Realizacija je na nižem nivou od planiranog za 11,43% zbog racionalnijeg korištenja usluga održavanja osnovnih sredstava, kao i manjeg broja poslanih pisama, čime su i troškovi PTT usluga niži od planiranih.

AOP 1023 – Troškovi rezerviranja – Realizacija je na znatno višoj razini od planirane. Izvještaj aktuara nametnuo je knjiženje iznosa koji je znatno veći od planiranog. Obračun rezerviranja za otpremnine i jubilarne nagrade obveza je prema MSFI za MSP, odjeljak 21, a knjiži se trošak na temelju izvještaja ovlaštenog aktuara.

AOP 1026 – Poslovni gubitak – Realizacija poslovnog gubitka gotovo je dvostruko veća od planirane. Odstupanje je nastalo zbog niže ostvarene razine prihoda, unatoč racionalnijoj potrošnji u posljednja dva kvartala.

AOP 1034 – Rashodi kamata – Realizacija je niža za 13,00% zbog nekorištenja svih odobrenih kreditnih proizvoda banke.

AOP 1040 – Realizacija rashoda od usklađivanja vrijednosti financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz bilans uspjeha je na višoj razini od planirane. Popisom na dan 31. 12. 2024. utvrđen je iznos za otpis potraživanja preko 365 dana

AOP 1041 – Ostali prihodi – Realizacija je na nižoj razini za 13,07 % zbog manje naplaćenih troškova izvršitelja od utuženih, koje poduzeće prethodno plati da bi pokrenulo utuženje. Međutim, u 2024. je znatno manje korištena ova opcija naplate potraživanja.

AOP 1043 – Ukupni prihodi u 2024. godini iznose 187.556 tisuća dinara što je za 5,25 % niže u odnosu na Plan za 2024. godinu.

AOP 1044 – Ukupni rashodi – realizirani su na razini planiranog.

AOP 1053 – Odloženi porezni prihodi perioda – do odstupanja u odnosu na planirano je došlo zbog više priznatog poreznog prihoda od planiranog.

AOP 1056 – Programom poslovanja za 2024. godinu realiziran je neto gubitak. Poduzeće je unatoč planiranom ostvarenju neto dobiti u iznosu od 191 tisuću dinara ipak ostvarilo neto gubitak u iznosu od 5.083 tisuće dinara. Troškovi koji utječu na račun dobiti i gubitka, prije svega rezerviranja za otpremnine i jubilarnu nagradu, kao trošak otpisivanja potraživanja (rashodi od usklađenja financijske imovine), na temelju dokumenata (Popis i Aktuarski izvještaj) odstupili su od planiranog. Također, bilo je znatno manje naloga izdanih od strane nadležnih tijela za uklanjanje nepravilno parkiranih vozila, što se odrazilo na niži prihod od usluge auto depoa u iznosu od 3.633 tisuće dinara. Neto gubitak pokrit će se iz neraspoređene dobiti prethodnih godina.

4. Bilans stanja na dan 31. 12. 2024. – plan i realizacija

u tisućama dinara

Grupa računa, račun	POZICIJA	AOP	01.01-31.12.2024. godine*		Postotak realizacije (realizacija 01.01. / plan 31.12.2024*)
			Plan	Realizacija	
1	2	3	6	7	8
	AKTIVA				
00	A. UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	0001			
	B. STALNA IMOVINA (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	98.852	98.318	99%
01	I. NEMATERIJALNA IMOVINA (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	6.000	5.697	95%
010	1. Ulaganja u razvoj	0004	900	990	110%
011, 012 i 014	2. Koncesije, patenti, licence, robne i uslužne marke, softver i ostala nematerijalna imovina	0005	5.100	4.707	92%
013	3. Goodwill	0006			
015 i 016	4. Nematerijalna imovina uzeta u leasing i nematerijalna imovina u pripremi	0007			
017	5. Avansi za nematerijalnu imovinu	0008			
02	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	92.755	92.524	100%
020, 021 i 022	1. Zemljište i građevinski objekti	0010	39.500	39.197	99%
023	2. Postrojenja i oprema	0011	48.500	48.796	101%

024	3. Investicijske nekretnine	0012			
025 i 027	4. Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u leasing i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	0013	855	855	100%
026 i 028	5. Ostale nekretnine, postrojenja i oprema i ulaganja na tuđim nekretninama, postrojenjima i opremi	0014	3.900	3.676	94%
029 (dio)	6. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u zemlji	0015			
029 (dio)	7. Avansi za nekretnine, postrojenja i opremu u inozemstvu	0016			
03	III. BIOLOŠKA SREDSTVA	0017			
04 i 05	IV. DUGOROČNI FINACIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	97	97	100%
040 (dio), 041 (dio) i 042 (dio)	1. Ulaganja u kapital drugih pravnih lica (osim ulaganja u kapital koja se vrednuju metodom udjela)	0019			
040 (dio), 041 (dio), 042 (dio)	2. Ulaganja u kapital koja se vrednuju metodom udjela	0020			
043, 050 (dio) i 051 (dio)	3. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u zemlji	0021			
044, 050 (dio), 051 (dio)	4. Dugoročni plasmani matičnom, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima i dugoročna potraživanja od tih lica u inozemstvu	0022			
045 (dio) i 053 (dio)	5. Dugoročni plasmani (dani krediti i zajmovi) u zemlji	0023			
045 (dio) i 053 (dio)	6. Dugoročni plasmani (dani krediti i zajmovi) u inozemstvu	0024			
046	7. Dugoročna financijska ulaganja (vrijednosni papiri koji se vrednuju po amortiziranoj cijeni)	0025			
047	8. Otkupljene vlastite dionice i otkupljeni vlastiti udjeli	0026			

048, 052, 054, 055 i 056	9. Ostali dugoročni financijski plasmani i ostala dugoročna potraživanja	0027	97	97	100%
28 (dio) osim 288	V. DUGOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0028			
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	0029	0	3.064	
	Č. OBRTNA IMOVINA (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	63.075	59.610	95%
Класа 1, osim групе рачуна 14	I. ZALIHE (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	1.000	861	86%
10	1. Materijal, rezervni dijelovi, alat i sitni inventar	0032			
11 i 12	2. Nedovršena proizvodnja i gotovi proizvodi	0033			
13	3. Roba	0034			
150, 152 i 154	4. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u zemlji	0035	1.000	861	86%
151, 153 i 155	5. Plaćeni avansi za zalihe i usluge u inozemstvu	0036			
14	II. STALNA IMOVINA KOJA SE DRŽI ZA PRODAJU I PRESTANAK POSLOVANJA	0037			
20	III. POTRAŽIVANJA PO OSNOVI PRODAJE (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	48.578	42.331	87%
204	1. Potraživanja od kupaca u zemlji	0039	48.378	42.243	87%
205	2. Potraživanja od kupaca u inozemstvu	0040			
200 i 202	3. Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u zemlji	0041	200	88	44%
201 i 203	4. Potraživanja od matičnog, zavisnih i ostalih povezanih lica u inozemstvu	0042			
206	5. Ostala potraživanja po osnovi prodaje	0043			
21, 22 i 27	IV. OSTALA KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (0045 + 0046 + 0047)	0044	1.600	1.428	89%
21, 22 osim 223 i 224, i 27	1. Ostala potraživanja	0045	100	184	184%
223	2. Potraživanja za više plaćen porez na dobitak	0046	1.500	1.240	83%

224	3. Potraživanja po osnovu preplaćenih ostalih poreza i doprinosa	0047	0	4	-
23	V. KRATKOROČNI FINANCIJSKI PLASMANI (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048			
230	1. Kratkoročni krediti i plasmani – matična i zavisna pravna lica	0049			
231	2. Kratkoročni krediti i plasmani – ostala povezana pravna lica	0050			
232, 234 (dio)	3. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u zemlji	0051			
233, 234 (dio)	4. Kratkoročni krediti, zajmovi i plasmani u inozemstvu	0052			
235	5. Dionice koje se vrednuju po amortiziranoj vrijednosti	0053			
236 (dio)	6. Financijska sredstva koja se vrednuju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	0054			
237	7. Otkupljene vlastite dionice i otkupljeni vlastiti udjeli	0055			
236 (dio), 238 i 239	8. Ostali kratkoročni financijski plasmani	0056			
24	VI. GOTOVINA I GOTOVINSKI EKVIVALENTI	0057	4.982	7.298	146%
28 (dio), osim 288	VII. KRATKOROČNA AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0058	6.915	7.692	111%
	Č. UKUPNA AKTIVA = POSLOVNA IMOVINA (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	161.927	160.992	99%
88	D. IZVANBILANČNA AKTIVA	0060			
	PASIVA				
	A. KAPITAL (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	97.483	89.552	92%
30, osim 306	I. OSNOVNI KAPITAL	0402	6.089	6.089	100%
31	II. UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL	0403			
306	III. EMISIONA PREMIJA	0404			
32	IV. REZERVE	0405	2	2	100%
330 i potražni saldo računa 331,332, 333, 334, 335, 336 i 337	V. POZITIVNE REVALORIZACIONE REZERVE I NEREALIZOVANI DOBICI PO OSNOVU FINANCIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA	0406	9.500	19.729	208%

dugovni saldo računa 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	VI. NEREALIZIRANI GUBICI PO OSNOVU FINACIJSKIH SREDSTAVA I DRUGIH KOMPONENTI OSTALOG SVEOBUHVAATNOG REZULTATA	0407			
34	VII. NERASPOREĐENI DOBITAK (0409 + 0410)	0408	81.892	68.815	84%
340	Neraspoređeni dobitak ranijih godina	0409	81.700	68.815	84%
341	Neraspoređeni dobitak tekuće godine	0410	192	-	-
	VIII. UČEŠĆA BEZ PRAVA KONTROLE	0411			
35	IX. GUBITAK (0413 + 0414)	0412		5.083	-
350	1. Gubitak ranijih godina	0413			
351	2. Gubitak tekuće godine	0414		5.083	-
	B. DUGOROČNA REZERVIRANJA I DUGOROČNE OBVEZE (0416 + 0420 + 0428)	0415	23.500	28.056	119%
40	I. DUGOROČNA REZERVIRANJA (0417+0418+0419)	0416	16.500	19.474	118%
404	1. Rezerviranja za naknade i druge beneficije zaposlenih	0417	16.500	19.474	118%
400	2. Rezerviranja za troškove u jamstvenom roku	0418			
40, osim 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezerviranja	0419			
41	II. DUGOROČNE OBVEZE (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	7.000	5.074	72%
410	1. Obveze koje se mogu konvertirati u kapital	0421			
411 (dio) i 412 (dio)	2. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0422			
411 (dio) i 412 (dio)	3. Dugoročni krediti i ostale dugoročne obveze prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inozemstvu	0423			
414 i 416 (dio)	4. Dugoročni krediti, zajmovi i obveze po osnovi leasinga u zemlji	0424	7.000	5.074	72%
415 i 416 (dio)	5. Dugoročni krediti, zajmovi i obveze po osnovi leasinga u inozemstvu	0425			
413	6. Obveze po osnovu emitiranih vrijednosnih papira	0426			
419	7. Ostale dugoročne obveze	0427			

49 (dio), osim 498 i 495 (dio)	III. DUGOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0428		3.508	-
498	C. ODLOŽENE POREZNE OBVEZE	0429	2.300	0	-
495 (dio)	Č. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	0430	7.294	7.294	100%
	Č. KRATKOROČNA REZERVIRANJA I KRATKOROČNE OBVEZE (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	31.350	36.090	115%
467	I. KRATKOROČNA REZERVIRANJA	0432			
42, osim 427	II. KRATKOROČNE FINACIJSKE OBVEZE (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	5.000	5.114	102%
420 (dio) i 421 (dio)	1. Obveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u zemlji	0434			
420 (dio) i 421 (dio)	2. Obveze po osnovu kredita prema matičnom, zavisnim i ostalim povezanim licima u inozemstvu	0435			
422 (dio), 424 (dio), 425 (dio), i 429 (dio)	3. Obveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu domaće banke	0436			
422 (dio), 424 (dio), 425 (dio) i 429 (dio)	4. Obveze po osnovu kredita od domaćih banaka	0437	5.000	5.114	102%
423, 424 (dio), 425 (dio) i 429 (dio)	5. Krediti, zajmovi i obveze iz inozemstva	0438			
426	6. Obveze po kratkoročnim vrijednosnim papirima	0439			
428	7. Obveze po osnovu finansijskih derivata	0440			
430	III. PRIMLJENI AVANSI, DEPOZITI I KAUCIJE	0441	9.000	10.170	113%
43, osim 430	IV. OBVEZE IZ POSLOVANJA (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	2.950	8.471	287%
431 i 433	1. Obveze prema dobavljačima – matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u zemlji	0443	450	874	194%
432 i 434	2. Obveze prema dobavljačima – matična, zavisna pravna lica i ostala povezana lica u inozemstvu	0444			
435	3. Obveze prema dobavljačima u zemlji	0445	2.500	7.597	304%
436	4. Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	0446			
439 (dio)	5. Obveze po mjenicama	0447			
439 (dio)	6. Ostale obveze iz poslovanja	0448			
44,45,46, osim 467, 47 i 48	V. OSTALE KRATKOROČNE OBVEZE (0450 + 0451 + 0452)	0449	12.400	12.335	99%
44, 45 i 46 osim 467	1. Ostale kratkoročne obveze	0450	10.000	9.513	95%

47,48 osim 481	2. Obveze po osnovi poreza na dodanu vrijednost i ostalih javnih prihoda	0451	2.300	2.772	121%
481	3. Obveze po osnovi poreza na dobit	0452	100	50	50%
427	VI. OBVEZE PO OSNOVU SREDSTAVA NAMIJENJENIH PRODAJI SREDSTAVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	0453			
49 (dio) osim 498	VII. KRATKOROČNA PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	0454	2.000	0	0%
	D. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455			
	DŽ. UKUPNA PASIVA (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	161.927	160.992	99%
89	Đ. IZVANBILANČNA PASIVA	0457			

Programom poslovanja za 2024. godinu planirana ukupna vrijednost aktive (**AOP 0059**) i pasive (**AOP 0456**) bilance stanja iznosila je 161.927 tisuća dinara, dok je ostvarenje iznosilo 160.992 tisuće dinara, što je za 0,58% niže u odnosu na planirano.

AOP 0057 – gotovina i gotovinski ekvivalenti – Realizacija je za 46,49% viša uslijed računa za investicije koji su primljeni na kraju godine, te stoga nisu isplaćeni u istoj. Također, akumulirano je više gotovine zbog racionalnije potrošnje i bolje naplate potraživanja za dnevne karte.

AOP 0406 – pozitivne revalorizacijske rezerve i nerealizirani dobiti po osnovi financijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata – korigirano je knjiženje spuštanja revalorizacijskih rezervi za iznos amortizacije, stoga je i veći iznos revalorizacijskih rezervi.

AOP 0408 – nerasporeni dobitak – uslijed korigiranja knjiženja spuštanja revalorizacijskih rezervi za iznos amortizacije, manji je iznos nerasporenog dobitka prethodnih godina.

AOP 0441 – primljeni avansi, depoziti i kaucije – razlog odstupanja realizacije od plana je veći iznos uplaćenih pretplata za parking od planiranog.

AOP 0445 – obveze prema dobavljačima u zemlji – realizacija je veća od planiranog zbog više obveza prema dobavljačima od planiranog jer su dva računa za investicije stigla krajem godine, i nisu na 31. 12. 2024. plaćeni, izmijenjeni su u 2025. u roku.

AOP 0451 – obveze po osnovi poreza na dodanu vrijednost i ostalih javnih prihoda - realizacija u odnosu na plan veća za 21,00% jer je obveza za prosinački PDV veća od planiranog.

AOP 0442 – obveze iz poslovanja – Realizacija obveza prema dobavljačima veća je za 187,15%, iz razloga što su za dvije investicije računi ispostavljeni na kraju promatranog

financijskog razdoblja, stoga će izvršenje obveze plaćanja dospjelih računa biti u sljedećem financijskom razdoblju, dok je obveza formirana u 2024. godini.

4.1 Struktura planiranih i realiziranih prihoda i rashoda

Konto	Opis	Plan 2024	Realizacija 31.12.2024	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5
I	UKUPNI PRIHODI	197.945.000,00	187.569.092,95	95
	Prihodi od usluga parkiranja	175.180.000,00	169.779.083,35	97
	Prihodi od usluga auto depoa	12.500.000,00	8.867.368,94	71
	Prihodi od subvencija	0,00	0,00	0
	Ostali prihodi	10.265.000,00	8.922.640,66	87
II	UKUPNI RASHODI	197.753.034,83	197.945.379,90	100
512	Troškovi ostalog materijala	13.968.639,93	12.785.205,35	92
513	Troškovi goriva i energije	2.450.000,00	2.300.653,30	94
520	Troškovi plaća i naknada plaća	95.259.593	93.979.947	99
521	Porezi i doprinosi na plaće i naknade plaća na teret poslodavca	14.431.828	14.237.961	99
522	Troškovi naknada po ugovoru o djelu	0,00	0,00	-
524	Troškovi naknada po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	0,00	0,00	-
526	Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora	1.509.434,00	1.481.481,60	98
529	Ostali osobni rashodi i naknade	10.064.666,36	9.152.617,61	91
531	Troškovi transportnih usluga	1.940.873,20	1.615.491,19	83
532	Troškovi usluga održavanja	5.600.000,00	4.854.309,56	87
533	Troškovi najma	0,00	0,00	-
535	Troškovi reklame i propagande	450.000,00	299.000,00	66
536	Troškovi istraživanja	0,00	0,00	-
539	Troškovi ostalih usluga	4.650.000,00	4.426.881,68	95
540	Troškovi amortizacije	15.100.000,00	15.332.132,50	102
545	Troškovi rezervacija za naknade i druge beneficije zaposlenih	1.000.000,00	6.026.755,08	603
550	Troškovi neproizvodnih usluga	24.930.000,00	24.877.699,58	100
551	Troškovi reprezentacije	450.000,00	443.256,30	99
552	Troškovi premije osiguranja	1.283.000,00	1.015.949,45	79
553	Troškovi platnog prometa	730.000,00	698.561,91	96
554	Troškovi članarina	200.000,00	167.955,00	84
555	Troškovi poreza, naknada i taksi	435.000,00	270.505,78	62
559	Ostali nematerijalni troškovi	590.000,00	98.317,37	17
562	Rashodi kamata	1.220.000,00	1.061.424,82	87
563	Negativne tečajne razlike	10.000,00	1.686,00	17
570	Rashodi osnovnih sredstava	50.000,00	15.982,84	32
574	Manjkovi gotovine i vrijednosnih papira	0,00	0,00	-
576	Rashodi po osnovu direktnog otpisivanja potraživanja	100.000,00	0,00	-
579	Ostali nepomenuti rashodi	730.000,00	361.720,01	50
585	Obezvrijeđena potraživanja i kratkoročni financijski plasmani	400.000,00	2.241.447,00	560

592	Naknadno utvrđeni rashodi iz prethodnih godina	200.000,00	198.438,30	99
-----	--	------------	------------	----

Ukupni prihodi u 2024. godini od 187.569.092,95 dinara su za 5,24% niži od planiranog. Prihodi od usluge parkiranja realizirani su u iznosu od 169.779.083,35 dinara i oni su na nižoj razini od planiranog za 3,08% prije svega manjeg broja izdanih dnevnih karata, manjih prihoda od usluga parkiranja na zatvorenom parkingu „Mliječna tržnica“, kao i niže naplate parkinga kod TC „Buvljak“.

Prihodi od usluga auto depoa planirani su u iznosu od 12.500.000,00 dinara, dok je realizacija na mnogo nižoj razini zbog manje ostvarenog prihoda od usluge uklanjanja nepropisno parkiranih vozila, naročito u razdoblju od siječnja do kolovoza 2024. godine, kada je izdan mali broj naloga za uklanjanje od strane nadležnih službi, na osnovu kojih se ova usluga ostvaruje. Ostali prihodi su planirani u iznosu od 10.265.000,00, realizacija je u iznosu od 8.922.640,66 dinara. Pomenuti prihodi prije svega predstavljaju prihode od naplate troškova utuženja preko javnog izvršitelja.

Ukupni rashodi za 2024. godinu realizirani su u iznosu od 197.945.379,90 dinara, što je na razini od 100,00% planiranog. Slijedi objašnjenje odstupanja realizacije ukupnih rashoda u odnosu na plan.

- **(512)** Troškovi ostalog materijala – realizacija je u 2024. godini niža u odnosu na planirane za 8,00% prije svega zbog niže realiziranog utrošenog materijala za tekuće i investiciono održavanje osnovnih sredstava zbog štedljive politike poduzeća. Manja je realizacija troškova dijelova za održavanje osnovnih sredstava, kao i investicionog održavanje osnovnih sredstava, zatim alata i sitnog inventara.

- **(513)** Troškovi goriva i energije u 2024. godini su na razini od 94,00%.

- **(520)** Troškovi zarada i naknada zarada kao i porezi i doprinosi na zarade i naknade zarada na teret poslodavca (521) realizirani su na razini od 98,66%.

Masa zarada za 2024. godinu planirana je u skladu s Uredbom o utvrđivanju elemenata godišnjeg programa poslovanja za 2024. godinu, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja za razdoblje 2024-2026. godine javnih poduzeća i drugih oblika organiziranja koje obavljaju djelatnost od općeg interesa („Sl. glasnik RS“ broj 89/2023 i 104/2023) i Uputom za planiranje sredstava za zarade Grada Subotice, Gradske uprave, Tajništva za komunalne poslove, energetiku i promet od dana 19. prosinca 2023. godine, broj IV-09-022-357/2023-1. U skladu s pomenutom Uputom poduzeće je povećalo prosječnu zaradu starozaposlenih za maksimalno 17,8%, dok je prosječnu zaradu posloводства, odnosno direktora povećalo za maksimalno 10%. Također, masa zarada je usklađena s Kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

- **(526)** Troškovi naknada članovima Nadzornog odbora – Naknada za članove Nadzornog odbora uplaćuje se za mjesec u kojem je održana sjednica NO i po prisutnosti. U 2024. godini isplaćene su naknade za sva tri člana Nadzornog odbora koji su bili prisutni na istim.

- **(529)** Ostali lični rashodi i naknade – Realizacija u 2024. godini je na razini od 91,00% od planirane. Troškovi solidarne pomoći za 2024. godinu planirani su u iznosu od 3.204.666,36 dinara u skladu s Kolektivnim ugovorom kod poslodavca član 83. koji glasi: „Poslodavac je dužan planirati i zaposlenom isplatiti solidarnu pomoć, radi ublažavanja nepovoljnog materijalnog položaja, pod uvjetom da za to ima osigurana financijska sredstva. Visina solidarne pomoći iz stava 6. ovog člana po zaposlenom na godišnjoj razini iznosi 41.800 dinara, bez poreza i doprinosa.“ Niže su realizirani troškovi jednokratne pomoći radnicima na koje se ne može utjecati i ovise o potrebama zaposlenih, kao i troškovi na službenom putu zbog štedljive politike poduzeća i manje službenih putovanja od planiranog.

- **(531)** Troškovi transportnih usluga – Realizacija u 2024. godini je na nižoj razini za 17,00% u odnosu na planirano. Manja realizacija odnosi se prije svega na trošak slanja pismena, i planira se prije svega zbog slanja opomena za neplaćene dnevne karte, a kojih je u promatranom razdoblju bilo manje od planiranog.
- **(532)** Troškovi usluge održavanja – Troškovi usluge tekućeg održavanja osnovnih sredstava u 2024. godini su za 13,00% niži od planiranog.
- **(535)** Troškovi reklame i propagande u 2024. godini realizacija je na nižoj razini od planiranog za 34,00% jer poduzeće nije imalo potrebe za većim troškovima u promatranom razdoblju.
- **(539)** Troškovi ostalih usluga – Realizacija na dan 31. 12. 2024. godine je na razini od 95,00%.
- **(540)** Troškovi amortizacije – Uvidom u knjigovodstvenu evidenciju na dan 31. 12. 2024. godine, trošak amortizacije je na razini od 102,00%. Razlog odstupanja od 1,54% je naknadni obračun amortizacije za dva osnovna sredstva, zbog kojeg je neznatno veća realizacija od planiranog iznosa.
- **(545)** Troškovi rezerviranja za naknade i druge beneficije zaposlenih – Ovlaštenu aktuar izrađuje izvješće za rezerviranja za naknade i druge benefite zaposlenih, i na osnovu toga se knjiži trošak rezervacije. Izvješće aktuara je nametnuo knjiženje iznosa koji je dosta veći od planiranih.
- **(551)** Troškovi reprezentacije u 2024. godini su realizirani na razini plana.
- **(554)** Troškovi članarina – Realizacija troška članarina je na 84,00%. Poduzeće plaća godišnju članarinu Privrednoj komori Srbije i Udruženju parkirališta Srbije.
- **(585)** Osiguranje potraživanja i kratkoročnih financijskih plasmana – Realizovani trošak indirektnog otpisa potraživanja 585-000 je na znatno višoj razini. Odlukom Nadzornog odbora, usvajanjem Odluke o otpisu potraživanja, vrši se indirektna ispravka potraživanja preko 365 dana u skladu s Pravilnikom o računovodstvu i računovodstvenom politikom.

5. Prikaz planiranih i realiziranih indikatora poslovanja za 2024. godinu

		u 000 dinara	
		2024. година	
Ukupni kapital	Plan	97.483	
	Realizacija	89.552	
	% odstupanja realizacije od plana		-8%
	% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		+4%
Ukupna imovina	Plan	98.852	
	Realizacija	98.318	
	% odstupanja realizacije od plana		-1%
	% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		+16%
Poslovni prihodi	Plan	187.580	
	Realizacija	178.633	

	% odstupanja realizacije od plana	-5%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		+3%
Poslovni rashodi	Plan	195.044
	Realizacija	164.065
	% odstupanja realizacije od plana	-1%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		+12%
Poslovni rezultat	Plan	-7.464
	Realizacija	-15.432
	% odstupanja realizacije od plana	107%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		-1991%
Neto rezultat	Plan	191
	Realizacija	-5.083
	% odstupanja realizacije od plana	-2761%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		-207%
Broj zaposlenih na dan 31. 12.	Plan	70
	Realizacija	69
	% odstupanja realizacije od plana	-1%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		0%
Prosječna neto zarada	Plan	81.978
	Realizacija	80.904
	% odstupanja realizacije od plana	-1%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		+16%
Investicije	Plan	3.349
	Realizacija	3.171
	% odstupanja realizacije od plana	-5%
% odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine		+84%

Napomena: U posljednjoj koloni kod % odstupanja realizacije u odnosu na realizaciju prethodne godine, uspoređuju se plan za 2024. godinu i realizacija iz 2023. godine.

Prosječna neto zarada = zbroj svih isplaćenih neto zarada u godini / 12 / broj zaposlenih

Obrazloženje planiranih i realiziranih indikatora za 2024. godinu

Planirani poslovni prihodi za 2024. godinu iznosili su 187.580 tisuća dinara, dok je realizacija bila na 95,00 %. Na nižu realizaciju poslovnih prihoda utjecali su sljedeći faktori u poslovanju poduzeća 2024. godine: znatno niža realizacija usluga na auto depou, manji broj izdanih dnevnih karata, manji prihodi od usluga parkiranja na zatvorenom parkiralištu „Mliječna tržnica“, kao i niža naplata parkiranja kod TC „Buvljak“. Poduzeće je imalo mnogo manji broj odvezenih nepravilno parkiranih vozila po nalogu nadležnih službi.

Poslovni rezultat predstavlja razliku između poslovnih prihoda i poslovnih rashoda. Realizacija u odnosu na plan je znatno niža zbog toga što je realizacija poslovnih prihoda smanjena u odnosu na realizaciju poslovnih rashoda koji su na razini od 100 %. Programom poslovanja za 2024. godinu planiran je neto dobitak u iznosu od 191 tisuću dinara, dok je ostvareni rezultat niži, odnosno neto gubitak iznosi 5.083 tisuće dinara. Neto gubitak poduzeće će pokriti iz neraspoređene dobiti ranijih godina. Ovakav rezultat nije utjecao na poslovanje poduzeća, kao i na samu likvidnost. Sve obveze su podmirene u roku u 2024. godini, dok je rezultat u prva dva kvartala 2025. ostvarenje neto dobiti, uz značajniju akumulaciju gotovine. Broj zaposlenih u poduzeću na dan 31. 12. 2024. godine iznosio je 69, i isti je kao i na početku promatranog razdoblja. Realizacija isplaćene neto plaće iznosila je 98,69 % od planiranog. U Programu poslovanja za 2024. godinu planirane su tri investicije, realizirane su sve tri na razini plana.

6. Troškovi zaposlenih

U dinarima

R.br .	Troškovi zaposlenih	Plan 01.01- 31.12.2024.	Realizacija 01.01- 31.12.2024.	Indeks (4/5*100)
1	2	3	4	5
1.	Masa neto plaća (plaće nakon odbitka pripadajućih poreza i doprinosa na teret zaposlenika)	68.861.499	67.959.280	98,69
2.	Masa bruto 1 plaća (plaće s pripadajućim porezima i doprinosima na teret zaposlenika)	95.259.593	93.979.947	98,66
3.	Masa bruto 2 plaća (plaće s pripadajućim porezima i doprinosima na teret poslodavca)	109.691.421	108.217.908	98,66
4.	Broj zaposlenika prema kadrovskoj evidenciji – UKUPNO*	70	69	98,57
4.1.	na neodređeno vrijeme	65	62	95,38
4.2.	na određeno vrijeme	5	7	140,00
5	Naknade po ugovoru o djelu	0,00	0,00	0,00
6	Broj primatelja naknade po ugovoru o djelu*	0,00	0,00	0,00
7	Naknade po autorskim ugovorima	0,00	0,00	0,00
8	Broj primatelja naknade po autorskim ugovorima*	0,00	0,00	0,00
9	Naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima	0,00	0,00	0,00
10	Broj primatelja naknade po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima*	0,00	0,00	0,00
11	Naknade fizičkim osobama po osnovi drugih ugovora	0,00	0,00	0,00
12	Broj primatelja naknade po osnovi drugih ugovora*	0,00	0,00	0,00
13	Naknade članovima skupštine	0,00	0,00	0,00
14	Broj članova skupštine*	0,00	0,00	0,00
15	Naknade članovima nadzornog odbora	1.509.434	1.481.482	98,15
16	Broj članova nadzornog odbora*	3	3	100,00
17	Naknade članovima Komisije za reviziju	0,00	0,00	0,00
18	Broj članova Komisije za reviziju*	0,00	0,00	0,00
19	Prijevoz zaposlenika na posao i s posla	4.500.000	4.472.451	99,39
20	Dnevnice na službenom putu	400.000	145.423	36,36
21	Naknade troškova na službenom putu	560.000	339.667	60,65
22	Otpremnina za odlazak u mirovinu	1.800.000	1.673.061	92,95
23	Broj primatelja otpremnine	3	3	100,00
24	Jubilarne nagrade	1.800.000	1.653.341	91,85
25	Broj primatelja jubilarnih nagrada	7	7	100,00
26	Pomoć radnicima i obiteljima radnika	700.000	378.250	54,04
27	Stipendije	0,00	0,00	0,00
28	Ostale naknade zaposlenicima (u skladu s Kolektivnim ugovorom)	100.000	48.000	48,00
29	Solidarna pomoć radi ublažavanja nepovoljnog materijalnog položaja	3.344.000	3.204.666	95,83

Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenika detaljno su prikazani u priloženoj tablici.

Masa plaća za 2024. godinu planirana je u skladu s Uredbom o utvrđivanju elemenata godišnjeg programa poslovanja za 2024. godinu, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja za razdoblje 2024–2026. godine javnih poduzeća i drugih oblika organiziranja koji obavljaju djelatnost od općeg interesa („Službeni glasnik RS“ broj 89/2023 i 104/2023) i Uputstvom za planiranje sredstava za plaće Grada Subotice, Gradske uprave, Tajništva za komunalne poslove, energetiku i promet od 19. prosinca 2023. godine, broj IV-09-022-357/2023-1.

U skladu s navedenom Uputom, poduzeće je povećalo prosječnu plaću stalnih zaposlenika za maksimalno 17,8 %, dok je prosječnu plaću menadžmenta, odnosno ravnatelja, povećalo za maksimalno 10 %. Također, masa plaća usklađena je s Kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Naknada članovima Nadzornog odbora isplaćuje se za mjesec u kojem je održana sjednica NO i po prisutnosti, te je realizacija u okviru planirane kategorije.

- Prijevoz zaposlenika na posao i s posla – realizacija za 2024. godinu je na razini planiranih sredstava.
- Realizacija dnevnica na službenom putu u 2024. godini, kao i naknada troškova na službenom putu, bila je na nižoj razini od planirane zbog štedljive politike poduzeća.
- Otpremnina za odlazak u mirovinu, kao i jubilarne nagrade, realizirane su u okviru planirane kategorije.
- Solidarna pomoć radi ublažavanja nepovoljnog materijalnog položaja procijenjena je u okviru planirane kategorije i isplaćena je svim zaposlenicima u Poduzeću.

6.1 Raspon isplaćenih i planiranih zarada

		Planirana zarada u 2024. godini		Isplaćena zarada u 2024. godini	
		Bruto 1	Neto	Bruto 1	Neto
Zaposleni bez posloводства	Najniža zarada	94.000,00	68.300,00	88.180,00	64.315,00
	Najviša zarada	206.000,00	146.000,00	195.332,00	139.428,00
Posloводство	Najniža zarada	237.000,00	169.000,00	212.829,00	151.693,00
	Najviša zarada	237.000,00	169.000,00	212.829,00	151.693,00

Iz priložene tablice vidi se iznos zarade zaposlenih u neto i bruto iznosu u rasponu od najniže do najviše zarade bez posloводства i od strane posloводства u 2024. godini koji su u okviru Programa poslovanja poduzeća za 2024. godinu.

7. DINAMIKA ZAPOSLENIH

Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih	R. br.	Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih
Stanje na dan 31. 12. 2023. godine	69		Stanje na dan 30. 06. 2024. godine	
Odliv kadrova u razdoblju 01. 01 - 31. 03. 2024.			Odliv kadrova u razdoblju 01. 07 - 30. 09. 2024.	
Prestanak rada na neodređeno vrijeme	/	1	Prestanak rada na neodređeno vrijeme	/
Prestanak rada na određeno vrijeme	/	2	Prestanak rada na određeno vrijeme	/
Prijem kadrova u razdoblju 01. 01 - 31. 03. 2024.			Prijem kadrova u razdoblju 01. 07 - 30. 09. 2024.	
Prijem na neodređeno vrijeme	/	1	Prijem na neodređeno vrijeme	/
Prijem na određeno vrijeme	/	2	Prijem na određeno vrijeme	/
Stanje na dan 31. 03. 2024. godine	69		Stanje na dan 30. 09. 2024. godine	
Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih	R. br.	Osnov odliva/prijema kadrova	Broj zaposlenih
Stanje na dan 31. 03. 2024. godine	69		Stanje na dan 30. 09. 2024. godine	
Prijem kadrova u razdoblju 01. 04 - 30. 06. 2024.			Prijem kadrova u razdoblju 01. 10 - 31. 12. 2024.	
Prestanak rada na neodređeno vrijeme – smrt	1	1	Prestanak rada na određeno vrijeme – odlazak u mirovinu	2
Prestanak rada na određeno vrijeme	3	2	Prestanak rada na određeno vrijeme	
Prijem kadrova u razdoblju 01. 04 - 30. 06. 2024.			Prijem kadrova u razdoblju 01. 10 - 31. 12. 2024.	
Prijem na neodređeno vrijeme	3	1	Prijem na neodređeno vrijeme	

<i>Prijem na određeno vrijeme</i>	1	2	<i>Prijem na određeno vrijeme</i>	
Stanje na dan 30. 06. 2024. godine	69		Stanje na dan 31. 12. 2024. godine	

Образложење: У претходној табlici поред запослених приказан је и раvнатељ који представља именовано лице на мандатно раздобље.

У проматраном раздобљу од 1. 1. до 31. 12. 2024. године динамика запошљавања се одвијала на слjedeћи начин: за троје запослених престао је рад на неодређено вријеме, за двоје запослених престао је рад на неодређено вријеме одласком у мировину, док је један запослени на жалост преминуо. За четворо запослених престао је рад на одређено вријеме. У исто вријеме извршено је попуњавање радних мјеста пријемом четворо запослених на неодређено вријеме и једним запосленим на одређено вријеме. У српњу 2024. године престао је рад раvнатељу као именованом лицу на мандатно раздобље одласком у мировину. У исто вријеме рjeшењем Скупштине Града Суботice под бројем I-022-144/2024, Сл.лист Града Суботice број 21/2024. именован је в.д. раvнатељ.

На крају проматраног раздобља број запослених у ЈКП „Parking“ Суботica је 69, од тога 62 запослених на неодређено вријеме 6 запослених на одређено вријеме и раvнатељ као именовано лице на мандатно раздобље. У укупном броју запослених број жена је 22, мушкарца 47.

Пријем запослених на одређено вријеме вршио се искључиво у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о поступку за прибављање sugласности за ново запошљавање и додатно радно ангаџирање код корисника јавних средстава.

8. Prihodi iz budžeta

Subvencije

u dinarima

01. 01 - 31. 12. 2024. godine

Prihod	Planirano	Preneto iz budžeta	Realizirano	Neurošeno	Iznos neurošenih sredstava iz ranijih godina (u odnosu na prethodnu)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Kapitalne subvencije - Izmještanje naplatne sućice na zatvorenom parkingu Otvoreno sveučilište“	-	-	-	-	-
Ostali prihodi iz budžeta *	-	-	-	-	-
UKUPNO	-	-	-	-	-

Poduzeće Programom poslovanja 2024. godinu nije predvidjelo subvenciju.

9. Sredstva za posebne namjene

Redni broj	Pozicija	Plan u Plan 2024. godini.	Realizacija 2024. god.	Indeks (3/2*100)
	1	2	3	4
1.	Sponzorstvo	60.000	60.000	100,00

2.	Donacije	300.000	300.000	100,00
3.	Humanitarne aktivnosti	-	-	-
4.	Sportske aktivnosti	-	-	-
5.	Reprezentacija	450.000	443.256	98,50
6.	Reklama i propaganda	450.000	229.000	50,89
7.	Ostalo	-	-	-

Sredstva za posebne namjene (sponzorstva, donacije, reprezentaciju, reklamu i propagandu) planirana su na osnovu Smjernica za izradu godišnjeg programa poslovanja za 2024. godinu, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja za razdoblje 2024-2026. godine javnih poduzeća i drugih oblika organizovanja koji obavljaju djelatnost od općeg interesa koje je donela Vlada Republike Srbije. Odluku o dodjeli ovih sredstva donosi ravnatelj. Realizacija troškova za sponzorstva, donacije, reprezentaciju, su na razinu planiranog za 2024. godinu, dok su sredstva za reklamu i propagandu realizirani na razini od 50,89%.

10. Kreditna zaduženost

Kreditir	Naziv kredita	Original. valuta	Garancija države Da/Ne	Odobrena visina kreditne zaduženosti	Stanje kreditne zaduženosti u dinarima na dan 31. 12. 2024. godine	Godina povlačenja kredita	Rok otplate bez perioda počka	Period počka (Grace period)	Datum prve otplate	Kamatna stopa
----------	---------------	------------------	---------------------------	--------------------------------------	--	---------------------------	-------------------------------	-----------------------------	--------------------	---------------

maći ditor										
na Intesa	Revolving	RSD	NE	2.000.000	-	2023.	Listopad 2024	-	-	9,00%
na Intesa	Revolving	RSD	NE	3.000.000	-	2023.	Listopad 2024	-	-	9,00%
na Intesa	Poz. po tekućem računu	RSD	NE	3.000.000	-	2023.	Listopad 2024	-	-	9,00%
na Intesa	Revolving	RSD	NE	2.000.000	-	2024.	Listopad 2025	-	-	9,00%
na Intesa	Revolving	RSD	NE	3.000.000	3.000.000	2024.	Listopad 2025	-	-	9,00%
na Intesa	Poz. po tekućem računu	RSD	NE	3.000.000	-	2024.	Listopad 2025	-	-	9,00%
na Intesa*	Dugoročni kredit	RSD	NE	5.165.189	4.132.151	2023.	2028			3M Belibor + 4,95% varijabilno godiš
na Intesa**	Dugoročni kredit	RSD	NE	2.916.667	1.604.167	2022.	2027			
na Intesa***	Dugoročni kredit	RSD	NE	2.489.800	1.452.383	2022.	2027			
Ukupno kreditno zaduženje				18.571.656	10.188.701					
Od čega za likvidnost				8.000.000	3.000.000					
Od čega za kapitalne projekte				10.571.656	7.188.701					

U promatranom finansijskom razdoblju poduzeće je koristilo revolving kredit u ukupnom iznosu od 3.000.000,00 dinara, kao i dozvoljeni minus u iznosu od 3.000.000,00 dinara za likvidnost jer se ukazala potreba za istim.

- * Krajem 2023. godine poduzeće se kreditno zadužilo za planiranu nabavu garaže na auto depou, nabavu PDA uređaja za kontrolu i naplatu parkiranja i za teretno vozilo. Ukupan iznos kredita je 5.165.188,67 dinara. Period otplate dugoročnog kredita je pet godina, odnosno od 2023. do 2028. godine.
- ** U 2022. godini poduzeće se kreditno zadužilo dugoročnim kreditom za nabavu hibridnog automobila u iznosu od 2.916.667,00 dinara. Period otplate dugoročnog kredita je pet godina, odnosno od 2022. do 2027. godine.
- *** U 2022. godini poduzeće se kreditno zadužilo dugoročnim kreditom za nabavu PDA uređaja sa štampačima u iznosu od 2.489.800,00 dinara. Period otplate dugoročnog kredita je pet godina, odnosno od 2022. do 2027. godine.

11. Planirane i realizirane investicije

u tisućama dinara

Red. broj	Opis	Struktura financiranja	Godina početka financiranja	Godina završetka financiranja	Plan	Realizacija
	1	2	3	4	5	6
1	SVJETLEĆE REKLAME	Vlastita sredstva	2024	2024	500	438
2	OPREMA ZA ZATVORENI PARKING	Vlastita sredstva	2024	2024	999	900
3	ADAPTACIJA UNUTRAŠNJOSTI POSLOVNE ZGRADE	Vlastita sredstva	2024	2024	1.850	1.833
UKUPNO					3.349	3.171

Образложење плана инвестиција за 2024. годину

Програмом пословања за 2024. годину у раздобљу од 01. 01. до 30. 12. 2024. године планиране су следеће инвестиције:

- Svjetleće reklame u iznosu od 500.000,00 dinara;
- Oprema za zatvoreni parking u iznosu od 999.000,00 dinara;
- Adaptacija unutrašnjosti zgrade u iznosu od 1.850.000,00 dinara.

Образложење реализације инвестиција за 2024. годину

- **SVJETLEĆE REKLAME** – Planirani iznos za zamjenu i obnovu svjetlećih reklama u 2024. godini je 500.000,00 dinara. Nabavka je realizirana u iznosu od 438.113,84 dinara.
- **OPREMA ZA ZATVORENE PARKINGE** – Planirana je nabavka u iznosu od 999.000,00 dinara. Realizirana su sredstva u iznosu od 899.920,00 dinara.
- **ADAPTACIJA UNUTRAŠNJOSTI ZGRADE** – predstavlja sukcesivno renoviranje i adaptaciju poslovnih prostorija, što je neophodno kako iz higijenskih, sigurnosnih, tako i iz estetskih razloga. Nabavka se provodi radi poboljšanja uvjeta rada zaposlenika. Realizirana je u promatranom razdoblju na razini od 99,10 %.

U Subotici, srpanj 2025.

v.d. Ravnatelj JKP „Parking“ Subotica

Aleksandar Medaković dipl. ekon.